

PREDŠKOLSKA USTANOVA "NAŠA RADOST"
SUBOTICA, ANTONA AŠKERCA 3
DEL. BR.: /SR
DANA: 13.09.2013.

ZAPISNIK

I sednica Saveta roditelja održana je 10.09.2013. godine u sali 1. Nove opštine sa početkom u 17,30h.
Predsednik Saveta roditelja Dejan Polić otvorio je sastanak utvrđivanjem kvoruma.

Na sastanku su prisustvovali sledeći članovi:

REDNI BROJ	IME I PREZIME	OBJEKAT
1.	SNEŽANA BERIĆ POPOVIĆ	KOLIBRI
2.	MILIJANA JANJATOVIĆ	MARJA I Marija
3.	LOSONC NORA	DUGA - HAJDUKOVO
4.	IVANA PAPAK	BALONČIĆI
5.	SNEŽANA DUTINA DAVČIK	VEVERICA
6.	KRIVO DRAGAN	MALA SIRENA
7.	ŽUŽANA PUSTAI	SUNCOKRET – BAČKI VINOGRADI
8.	LJUBICA ŠČEPANOVIĆ	PLAVI ZEC
9.	KATALIN BAIĆ	BUBAMARA
10.	ANTONIJEVIĆ TAMARA	ŠUMICA
11.	ĐUKIĆ JOSIPA	BAMBI
12.	VANJA MARJANUŠIĆ TOŠIĆ	CICIBAN
13.	DOBRIČKI BRIGITA	MAK ĐERĐ
14.	KAPOSZTA AGOTA	LEPTIRIČI - 3 KM
15.	VASIĆ SNJEŽANA	SUNCE – NOVI ŽEDNIK
16.	ŠNICER KATALIN	MAŠTALICA
17.	VUKOV IRMEŠ BEATA	DELFIN-KELEBIJA
18.	TIHANA LULIĆ	POLETARAC
19.	CVIJIN GORDANA	MARIJA PETKOVIĆ
20.	BRIGITA KUPUSAREVIĆ	VISIBABA
21.	SILVIJA HEGEDIŠ	SNEŽANA
22.	GORDANA IVKOVIĆ	ZVONČICA
23.	SILADI DOROČA	PINOKIO
24.	NORBERT ENGI	LABUD - ŠUPLJAK
25.	ČOVIĆ Marija	ALISA
26.	ANDRIĆ OLGA	MANDARINA
27.	ČAKANJ SILVIA	ZVEZDICE
28.	BUDIMIR ZVEZDANA	NAŠ BISER
29.	BILJANA ANDELKOVIĆ	PERA DETLIĆ
30.	MIRJANA ELEK	MALI PRINC
31.	IVANA KIŠ	M. PETKOVIĆ-BISER
32.	DAVOR JANEČIĆ	PEPELJUGA
33.	LJAKIĆ AMALIA	KEKEC
34.	KATONA BEATRIX	SENICA
35.	DEJAN POLIĆ	SANDA MARJANOVIĆ
36.	JERKOVIĆ PETAR	ZLATNA RIBICA
37.	SAVAI GIZELA	KLARA
38.	EVA SARIĆ	MORSKA ZVEZDA
39.	MARTON VALENTINA	JAGODICA
40.	MEZEI ZOLTAN	NEVEN
41.	NIMČEVIĆ DIJANA	POLETARAC

Na sastanku su osim članova Saveta roditelja, prisustvovali ispred Ustanove:

1. Jašo Šimić, direktor
2. Mirjana Gurinović, rukovodilac I pedagoške jedinice
3. Snežana Flego, savetnik direktora
4. Ema Husar, rukovodilac II pedagoške jedinice
5. Dajana Šimić, rukovodilac III pedagoške jedinice
6. Biljana Bošnjak, pedagog
7. Milana Jovičević, pedagog
8. Dijana Kopunović Torma, psiholog
9. Andrea Vlaović Kovačev, sestra na preventivi
10. Eva Tomek, sestra na preventivi
11. Kristina Tokodi Križan, lice za bezbednost i zdravlje na radu
12. Sandra Zekić, sekretar

Nakon što je kvorum utvrđen, pročitao je dnevni red.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sednice Saveta roditelja
2. Izveštaj rada Predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2012/2013. godinu (*nalazi se na sajtu: www.nasaradost.edu.rs*)
3. Godišnji plan rada predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2013/2014. godinu (*nalazi se na sajtu: www.nasaradost.edu.rs*)
4. Izveštaj o prevenciji nasilja
5. Informacije o održavanju Dečje nedelje
6. Informacija o radnim listovima
7. Fotografisanje
8. Higijenski paket- sadržaj po uzrastima
9. Osiguranje dece
10. Izbor članova u Savet roditelja
11. Razno

Ad.1. Usvajanje zapisnika sa sastanka održanog 03.12.2012.godine

Dejan Polić, predsednik SR je prisutnima pročitao zapisnik sa prethodnog sastanka. Nakon toga, pristupilo se glasanju:

ODLUKA

Članovi Saveta roditelja su jednoglasno usvojili zapisnik.

Ad.2. Izveštaj rada Predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2012/2013. godinu

Dijana Kopunović Torma, psiholog, je članovima SR ukratko prezentovala Izveštaj rada Predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2012/2013 godinu, te uputila zainteresovane da na sajtu ustanove mogu da pronađu kompletan Izveštaj. Članovi SR su razmotrili predlog i doneli

ODLUKA

Članovi Saveta roditelja su saglasni sa predlogom .

Ad. 3. Godišnji plan rada predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2013/2014. godinu

Milana Jovičević, psiholog, je članovima SR ukratko prezentovala Godišnji plan rada predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2013/2014. godinu.

Članovi SR su razmotrili predlog i pristupili glasanju. Nakon održanog glasanja, doneta je

ODLUKA

Članovi Saveta roditelja su saglasni sa predlogom Godišnji plan rada predškolske ustanove "Naša radost" za školsku 2013/2014. godinu.

Ad. 4. Izveštaj o prevenciji nasilja

Biljana Bošnjak, pedagog je članove SR izvestila o Programu zaštite dece od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja, o radu Tima za prevenciju nasilja, realizovanim preventivnim aktivnostima na nivou Ustanove i o prioritetima i planu rada Tima u narednom periodu.

Ad. 5. Informacije o održavanju Dečje nedelje

Milana Jovičević, pedagog obavestila je članove SR da će se Dečja nedelja i ove godine održati prve nedelje oktobra. Tokom Dečje nedelje održaće se razne aktivnosti, saradnja sa društvenom sredinom, bibliotekom, školicama sporta, muzejem itd.

Ad. 6. Informacija o radnim listovima

Dijana Kopunović Torma, psiholog, obavestila je članove SR da će se održati prezentacija radnih listova 11.09.2013. u sali 1. Nove opštine. Stručna služba je donela odluku da je maksimalan broj radnih listova u starijim i najstarijim grupama 2, a da za mlađe i srednje grupe nisu predviđeni, niti dozvoljeni radni listovi niti časopisi. Plaćanje radnih listova će se vršiti u 2 rate, prva krajem septembra, a druga krajem oktobra.

Ad. 7. Fotografisanje

Dejan Polić, predsednik SR je informisao članove da je do kraja decembra zaključen ugovor sa ZOOM photom.

Ad. 8. Higijenski paket

Andrea Vlaović Kovačev, medicinska sestra na preventivi, članovima saveta roditelja je predložila sadržaj higijenskog paketa po uzrastima.

PREDLOG HIGIJENSKOG MATERIJALA ZA DECU 2013/2014

ZA DETE U JASLICAMA (ZA CELU GODINU):

- 5 komada platnenih pelena
- 2 komada malih frotirnih peškira
- 4 komada frotirnih parteklica

ZA DETE U JASLICAMA
POTREBAN SLEDEĆI POTROŠNI HIGIJENSKI MATERIJAL ZA PRVO POLUGODIŠTE, A ZA DRUGO
POLUGODIŠTE TRAŽIĆE SE PO POTREBI:

- 200 komada papirnih maramica
- 1 tečni sapun od 500ml , neutralne Ph vrednosti (7,0)
- 2 komada toalet papira
- 1 kutija krema za lice
- 1 kutija Pavlovićeva / Pavloderma krema
- 2 pakovanja vlažnih maramica
- 2 rolne papirnih peškira

ZA DETE U OBDANIŠTU I ZABAVIŠTU
POTREBAN SLEDEĆI POTROŠNI HIGIJENSKI MATERIJAL ZA PRVO POLUGODIŠTE, A ZA DRUGO
POLUGODIŠTE TRAŽIĆE SE PO POTREBI:

- 100 komada papirnih maramica
- 1 tečni sapun od 500 ml, neutralne Ph vrednosti (7,0)
- 4 komada toalet papira
- 6 rolni papirnih peškira
- 2 pakovanja papirnih salveta od 100 komada

Članovima SR je pružena mogućnost kupovine higijenskog paketa preko distributerskih kuća, po dogovoru sa šefovima objekta i SR na nivou objekta, te je i to uzeto u razmatranje.

Članovi SR su razmotrili predlog i pristupili glasanju. Nakon održanog glasanja, doneta je

ODLUKA

Članovi Saveta roditelja su saglasni sa oba predloga higijenskog paketa za 2013/2014. godinu.

Ad. 9. Osiguranje dece:

Kristina Tokodi Križan, lice zaduženo za bezbednost i zdravlje na radu, informisala je članove SR o osiguranju dece u celodnevnom i poludnevnom boravku.

Deca koja su upisana u vrtiće Predškolske ustanove "Naša radost", na osnovu polise osiguranja broj 116049 od 01.06.2013. do 01.06.2014., osigurana su 24h u "Milenijum osiguranju" od posledice nesrećnog slučaja (nezgode).

Osiguranje za decu koja pohađaju jasle i obdanište (celodnevni boravak) u iznosu od 125,00 dinara uključeno je u ekonomsku cenu vrtića, dok za zabavišnu decu- poludnevni boravak (celu grupu), isti iznos skuplja i uplaćuje vaspitač preko uplatnice na blagajni Predškolske ustanove "Naša radost" u Radnoj zajednici.

U slučaju da dođe do nesrećnog slučaja (nezgode), šef objekta ili vaspitač povređenog deteta, isti prijavljuje Kristini Tokodi Križan. Nakon prijave nesrećnog slučaja (nezgode) na objekat će se poslati formular "Prijava nesrećnog slučaja", koji popunjava roditelj povređenog deteta.

Nakon završenog lečenja, na ime Kristine, u R.Z., preko vaspitača deteta potrebno je poslati sledeće papire:

- popunjeni formular "Prijava nesrećnog slučaja"
- prvi papir koji ste dobili od lekara kada se desila povreda
- zadnji papir od lekara na kojem piše da je lečenje završeno
- Rtg snimke (ukoliko ih imate)
- i ukoliko imate još neke papire od lekara, koje ste dobili u toku lečenja, pošaljite i te

Svi papiri mogu biti fotokopirani.

Ad. 10. Izbor članova u Savet roditelja

Sandra Zekić, sekretar Ustanove, članove Saveta roditelja informisala je o novim tumačenjima vezanim za izbor članova roditelja u savet roditelja.

Da bi roditelj bio legitimno izabran za predstavnika roditelja u Savet roditelja, potrebno je da ispunjava sledeće uslove:

- a) da je u svojstvu roditelja deteta;
- b) da je održan roditeljski sastanak na kojem je tačka dnevnog reda bila izbor roditelja u SR;
- c) da je na roditeljskom sastanku bilo kvoruma za odlučivanje (prisutno 50% plus jedan roditelj) i da je to konstatovano u zapisniku sa roditeljskog sastanka;
- d) izbor roditelja vršen u skladu sa odredbama Statuta;
- e) način izbora roditelja, koji je predstavnik u SR, konstatovano u zapisniku sa SR.

Ukoliko određeno lice izgubi svojstvo roditelja deteta, mora se izvršiti izbor novog člana u SR.

Zaposleni u ustanovi koji je ujedno i roditelj deteta, može biti u SR.

Zakonom nije određeno trajanje mandata članovima SR, ali kako se svake godine formiraju grupe, potrebno je da mandat roditelja bude jedna školska godina.

Ad. 11. Razno

Pitanja roditelja:

- 1. Pitanje jaslica na Prozivci?
- 2. Normativ po grupama?
- 3. Projekti/programi u Ustanovi?
- 4. Ažuriranje sajta?

Predsednik Saveta roditelja
Dejan Polić

Zapisničar
Sandra Zekić